

# Kommissionierer/in (m/w/d)

(613)

Standort: Berlin

## Zweck und Ziel der Stelle

### **Kommissionierer/IN (M/W/D)**

für unseren Kunden in Berlin - Tegel

## Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Qualitätssicherung
- Einfache Verpackungsarbeiten
- Kennzeichnung und Bereitstellung von Kommissionierten Ware
- Ein und Umlagerung von Waren im Lager
- Bedienung von Scannern und Lagerverwaltungssysteme

## Fachliche Anforderungen

- Berufseinsteiger willkommen
- Etwas deutsch oder englische Sprache
- Selbständige Arbeitsweise
- Teamplayer
- Körperliche Belastbarkeit und sorgfältige Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Schichtarbeit -

## Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Übertarifliche Bezahlung
- Arbeitsvertrag in Vollzeit mit voller sozialer Absicherung
- Übernahmemöglichkeit nach 6 - 18 Monaten
- Equal Pay nach 9 Monaten
- Angenehmes Arbeitsklima
- Pünktliche Lohnzahlung
- Regelmäßige Abschlagsvereinbarung möglich
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Arbeitsschutzkleidung
- Sonder- und Zuschlagszahlungen
- Individuelle und qualifizierte Personaldisposition in Ihrem Bereich
- Betreuung und Erreichbarkeit durch unsere 24-Std.-Notfall-Hotline
- Immer freitags ein offenes Ohr in einer gemütlichen Runde im Büro
- Unterstützung in schwierigen Lebenssituationen

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

**Einstiegstermin: ab sofort!**

Heute bewerben, morgen im Job? Das geht! Bewirb Dich per WhatsApp! Der schnelle Weg zu

*uns! [WhatsApp:](#) 017610555928*

- 1. Speicher unsere Handynummer 017610555928*
- 2. Schreib uns eine Nachricht mit Kurzvorstellung und Jobbezeichnung*
- 3. Wir melden uns umgehend bei Dir!*

*Wir freuen uns auf Deine Bewerbung, vorzugsweise per Whatsapp, E-Mail oder telefonisch!*

**Time Tec Personalservice GmbH**

*Niederlassung Berlin  
Rankestraße 2  
10789 Berlin*

*Tel: 030 208 48 84  
Mobil: 0176 10555928  
E-Mail: [berlin@time-tec.de](mailto:berlin@time-tec.de)  
Web: [www.time-tec.de](http://www.time-tec.de)*

*Achtung: Gern kannst Du auch an unserem Bewerbertag im Büro vorbeischauen. Dieser findet jeden Dienstag von 08:00 Uhr bis 16:00 Uhr in der Niederlassung Rankestraße 2, 10789 Berlin statt.*

**Dein Ansprechpartner ist: Moritz Walther**

*Bitte hab Verständnis dafür, dass wir eingereichte Papierbewerbungen nur zurücksenden können, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Deine Daten werden vertraulich behandelt.*

[Impressum](#)